

Renouvellement de votre CAQ

Les personnes qui renouvellent leur CAQ doivent consulter les instructions ci-dessous. Une réponse incorrecte à la question encadrée en rouge entraîne l'irrecevabilité de la demande et sa fermeture avec remboursement.

1 Au début de la [demande de CAQ](#) :

À l'**Étape 1 - Identité**, sous-étape 2 de 3, question encadrée en rouge :

Étape 1 - Identité

☒ ☐ ☐ Sous-étape 2 de 3

Inscrivez votre sexe et votre état matrimonial.

* Sexe: ☐ Féminin
☐ Masculin

* État matrimonial: Sélectionner ▼

Veuillez consulter la [liste des exemptions](#) prévues aux règles de gestion des demandes ainsi que les documents dont vous aurez besoin pour appuyer votre appartenance à cette exemption. Si le Ministère constate que vous avez déclaré une exemption qui ne s'applique pas à votre situation ou si votre demande n'inclut pas les documents requis aux fins de vérification de l'exemption déclarée, votre demande sera jugée irrecevable.

* Êtes-vous une personne visée par une exemption prévue aux règles de gestion des demandes comme indiqué dans le [Tableau des exemptions à la gestion des demandes](#) ?

☒ Oui
☐ Non

* Indiquez l'exemption qui s'applique à votre situation: Sélectionner ▼

< PRÉCÉDENT SUIVANT >

A) Vous devez répondre « **Oui** » dans les cas suivants :

- Vous poursuivrez le **même programme d'études** que celui pour lequel vous avez obtenu votre CAQ actuel;
- Vous poursuivez, **depuis PLUS de 6 mois, un autre programme** au même cycle d'études;
- Vous êtes dans une situation particulière qui vous qualifie à [une autre exemption](#).

Puis, dans les deux premiers cas (i. et ii.), vous devez choisir l'exemption « Je présente une demande pour poursuivre mon programme d'études actuel dans le même établissement d'enseignement et au même niveau d'études ».

B) Vous devez répondre « **Non** » dans les autres cas, notamment si vous changez d'établissement ou de programme, ou bien si vous poursuivez un nouveau programme au même cycle depuis MOINS de 6 mois.

2 Dans Arrima, par la suite :

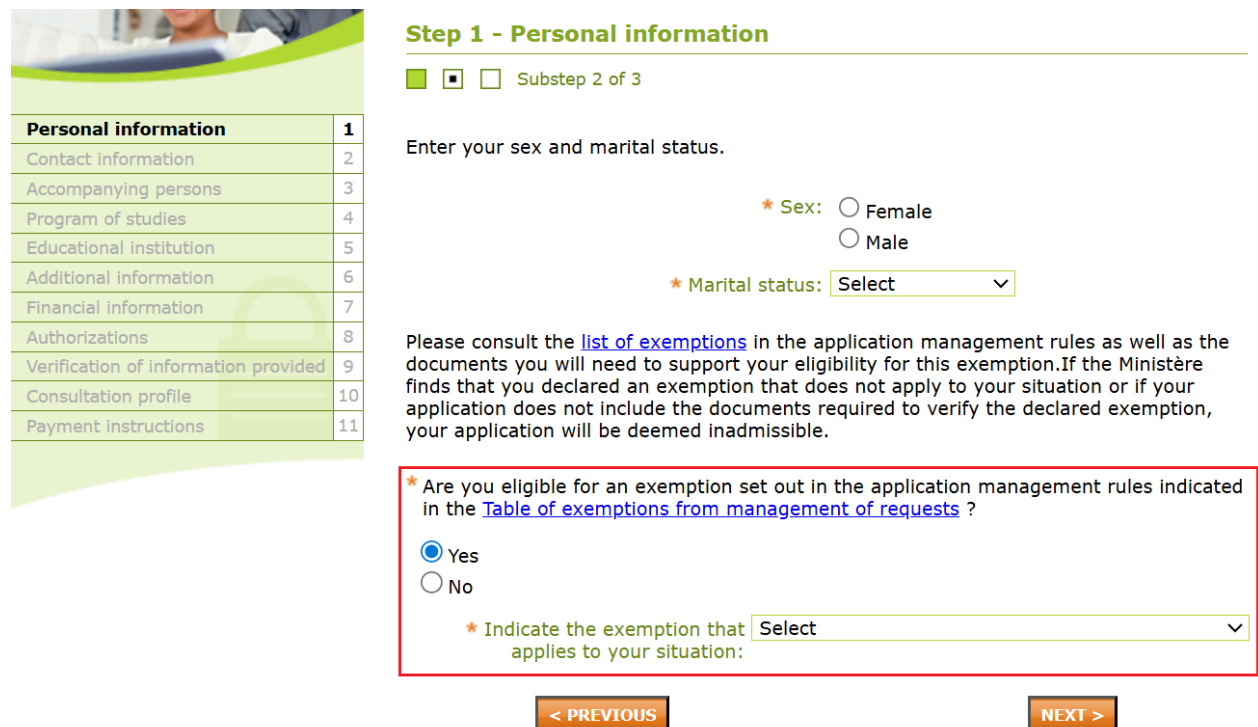
Si vous avez répondu « **Oui** », vous devrez fournir un document démontrant pourquoi vous bénéficiez d'une exemption de la gestion des demandes. Ce document est l'attestation officielle d'inscription que vous avez [demandée au bureau du registraire](#).

Renewing your CAQ

Students renewing their CAQ must consult the instructions below. An incorrect answer to the question framed in red will result in the application being rejected and closed with a refund.

1 At the beginning of the [CAQ application](#):

Step 1 - Personal information, substep 2 of 3, question framed in red:



Personal information	1
Contact information	2
Accompanying persons	3
Program of studies	4
Educational institution	5
Additional information	6
Financial information	7
Authorizations	8
Verification of information provided	9
Consultation profile	10
Payment instructions	11

Step 1 - Personal information

☐ ☒ Substep 2 of 3

Enter your sex and marital status.

* Sex: ☐ Female
☐ Male

* Marital status:

Please consult the [list of exemptions](#) in the application management rules as well as the documents you will need to support your eligibility for this exemption. If the Ministère finds that you declared an exemption that does not apply to your situation or if your application does not include the documents required to verify the declared exemption, your application will be deemed inadmissible.

* Are you eligible for an exemption set out in the application management rules indicated in the [Table of exemptions from management of requests](#) ?

☒ Yes
☐ No

* Indicate the exemption that applies to your situation:

< PREVIOUS

NEXT >

A) You must answer “**Yes**” in the following cases:

- You will continue the **same program of study for which you obtained your current CAQ**;
- You have been pursuing, for **MORE than 6 months, another program** at the same level of study;
- You are in a special situation that qualifies you for [another exemption](#).

Then, in the first two cases (i. and ii.), you must select the exemption “I am applying to continue my current program of study at the same educational institution and at the same level of study.”

B) You must answer “**No**” in all other cases, if you are changing institutions or programs, or if you have been pursuing a new program at the same level for LESS than 6 months.

2 Then, in Arrima:

If you answered “**Yes**,” you must provide a document showing why you are exempt from the application management. This document is the official attestation of enrolment that you have [requested from the registrar's office](#).